

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**ВЫСШИЕ КУРСЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ (ЦЕНТР)**  
Министерства экономического развития  
Российской Федерации

**ПРИКАЗ**

«24» февраля 2015 г.

г. Москва

№ 20-л

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и во исполнение Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления работниками ВКИЯ (Центр) Минэкономразвития России (далее – ВКИЯ (Центр)) работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений (далее – Порядок).

2. Руководителям структурных подразделений ВКИЯ (Центр) ознакомить работников курсов с настоящим Порядком.

3. Всем работникам ВКИЯ (Центр) руководствоваться указанным Порядком при возникновении фактов склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Основание: Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Национальный план противодействия коррупции, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226.

Директор ВКИЯ (Центр)  
Минэкономразвития России

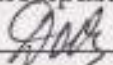


М.Д. Добкина

УТВЕРЖДАЮ

Директор ВКИЯ (Центр)

Минэкономразвития России

 М.Д. Добкина

«24» февраля 2015 г.

## ПОРЯДОК

### **уведомления работниками ВКИЯ (Центр) Минэкономразвития России работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками ВКИЯ (Центр) Минэкономразвития России (далее работниками) работодателя о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

3. Работники курсов уведомляют работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в трехдневный срок с момента такого обращения.

4. Уведомление работником работодателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется на имя директора ВКИЯ (Центр) Минэкономразвития России (далее - ВКИЯ (Центр)) и передается в администрацию курсов - в Отдел кадров или секретариат для последующей передачи в отдел кадров.

5. В уведомлении указываются сведения в соответствии с Приложением N 1 к настоящему Порядку.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения работник одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, работодателю.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в администрацию курсов в Журнале регистрации уведомлений работниками ВКИЯ (Центр) работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме, согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается работнику на руки под роспись в графе 10 (Подпись работника) Журнала.

На копии уведомления, подлежащей передаче работнику, ставится печать с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью ВКИЯ (Центр).

Журнал хранится в течение 3 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

10. Администрация курсов обеспечивает доведение до директора ВКИЯ (Центр) (а в случае его отсутствия – заместителя директора) информации о регистрации уведомления в установленном порядке в день его поступления в администрацию курсов.

11. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению директора ВКИЯ (Центр) отделом кадров и юрисконсультom курсов.

12. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется директору ВКИЯ (Центр) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

14. Отдел кадров, в недельный срок сообщает работнику, подавшему уведомление, о решении, принятом директором ВКИЯ (Центр).

Приложение N 1  
к Порядку уведомления работниками  
ВКИЯ (Центр) Минэкономразвития России  
работодателя о фактах обращения в целях  
склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений,  
регистрации таких уведомлений и  
проверки содержащихся в них сведений

## ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлениях работодателя о фактах обращения  
каких-либо лиц в целях склонения работников ВКИЯ (Центр)  
Минэкономразвития России к совершению  
коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя и отчество работника ВКИЯ (Центр).
2. Должность, замещаемая работником, и структурное подразделение ВКИЯ (Центр).
3. Информация о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения:
  - информация о лице (лицах), склонявшем работника к совершению коррупционного правонарушения;
  - информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения;
  - сущность коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняется работник;
  - информация о сущности предполагаемого правонарушения (действие (бездействие) работника), к которому склоняется работник.

